

Manuál pro oznámení příchodu zásilky pomocí CHED-D v systému TRACES NT

Informační systém TRACES NT je dostupný na webové adrese <https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt/login>

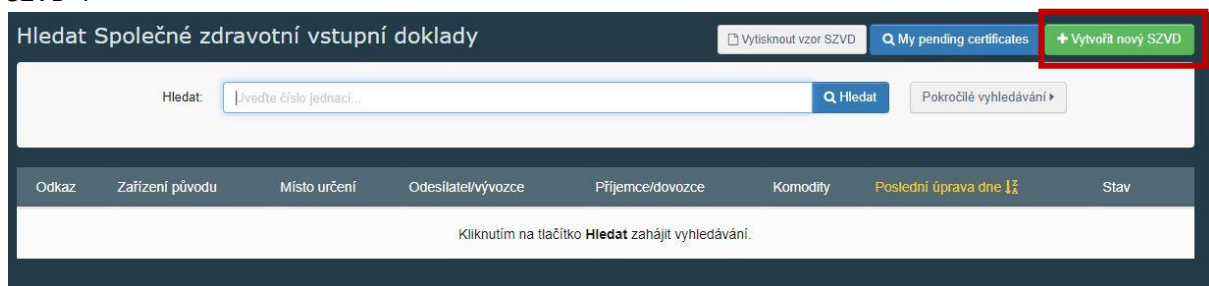
Testovací prostředí systému TRACES NT je dostupné na webové adrese <https://webgate.training.ec.europa.eu/tracesnt/login> - pro přihlášení je možné použít stejné přihlašovací údaje jako z produkční verze, v testovacím prostředí je však nutné znovu požádat o přiřazení k hospodářskému subjektu či hospodářský subjekt vytvořit, pokud v systému již není.

Postup pro oznámení příchodu zásilky stanovišti hraniční kontroly pomocí části I CHED-D

1. Nový CHED-D je možné vytvořit po přihlášení do systému TRACES kliknutím na tlačítko „Osvědčení“ a následně na „SZVD“ (nabídka dostupných dokladů se může lišit dle oprávnění Vašeho účtu)



2. Zobrazí se vyhledávací obrazovka, kde můžete vyhledat Vaše stávající CHED-D, která do systému již vložena. Pro vytvoření nového CHED-D klikněte na zelené tlačítko „Vytvořit nový SZVD“.



3. Zobrazí se obrazovka pro výběr dovážené komodity. Na níže uvedeném příkladu je uvedeno vyhledání položky „čaj“.

The screenshot shows the 'Vyberte druh SZVD a komodity' (Select type of SZVD and commodities) window. At the top, there's a search bar with 'čaj' entered. Below it, a list of commodity categories is shown, including 'KÁVA, ČAJ, MATÉ A KOŘENÍ'. Under this category, several specific tea products are listed, each with a 'CHED-D' checkbox. The 'CHED-D' checkbox for 'Zelený čaj (nefermentovaný)' is checked. At the bottom right, there is a green 'Hotovo' button.

4. Kliknutím na zelené tlačítko „Hotovo“ se zobrazí vlastní doklad. Nyní je potřeba vyplnit všechna povinná pole, která jsou označena červenou hvězdičkou.
5. Prvním polem je pole I.1 Odesílatel/vývozce – zde se pomocí pokročilého vyhledávání vybere subjekt, který zásilku odesílá (pokud se nepodaří subjekt v systému dohledat, je třeba jej v systému vytvořit)

The screenshot shows the 'Nové Common Health Entry Document for Feed and Food' form. The form is divided into two main sections: 'I.1. Odesílatel/vývozce' (Sender/Exporter) and 'I.6. Příjemce/dovozce' (Receiver/Importer). Each section has a yellow background and contains fields for 'Název' (Name), 'Země' (Country), and 'Kód ISO' (ISO Code). To the right of each section, there are buttons for 'Upravit' (Edit), 'Pokročilý...' (Advanced...), and 'Vyčistit' (Clear). A red star icon is visible next to each section header, indicating that these fields are required.

6. V poli I.6 se obdobným způsobem zvolí příjemce zásilky.


7. V poli **I.4** se zadá stanoviště hraniční kontroly, přes které bude realizován dovoz zásilky. Automaticky se nabízí možnost „Zadat moje stanoviště hraniční kontroly“, které bylo přiřazeno k Vaší činnosti „Odpovědný za náklad“ při registraci Vašeho účtu.


8. V poli **I.8** se vybere subjekt zodpovědný za zásilku. Tento subjekt může být shodný se subjektem uvedeným v poli I.6.

9. Do pole **I.9** se vloží postupně všechny dokumenty, které zásilku doprovází – vybere se dle nabízených možností a následně se nahraje vlastní soubor s daným dokumentem.


I.9. Průvodní doklady


Přidat průvodní doklad ▾

Typ *  Proforma faktura ✓ Apply


 Attachment: Odstranit


Kód *

Datum  +01:00 CET


Země * ▾ 



Místo vydání


Soubor  Vyberte soubor(y)

 Maximum file size: 10 MB.

10. V poli I.10 se uvede datum a čas předpokládaného příchodu zásilky na stanoviště hraniční kontroly. Zásilka musí být oznámena minimálně jeden pracovní den před jejím fyzickým příchodem.

I.10. Prior notification 

  +01:00 CET

 Ve vašem časovém pásmu:

11. V poli I.7 se indikuje místo určení. Pole se automaticky vyplní stejnými údaji jako v poli I.6. Pokud je místo určení odlišné od příjemce zásilky, vyplní se pole I.7 jinými údaji.

I.7. Místo určení

☒ **Select an operator**

Název



Země Kód ISO


...


☐ Border control post

☐ Onward transportation facility

☐ Control point


 Upravit 

 Pokročilý...


 Vyčistit

12. V poli I.13 se uvede dopravní prostředek, kterým byla zásilka dovezena na stanoviště hraniční kontroly. V případě dovozu přes ČR připadá v úvahu pouze možnost „Letadlo“. Zde se vyplní číslo letu jeho vyhledáním a zvolením v seznamu. Pokud číslo nelze vyhledat, vepíše se ručně a vloží se do seznamu kliknutím na zelené tlačítko „Vytvořit“.


I.13. Dopravní prostředky


 Přidat dopravní prostředek ▾


1. ✕ Letadlo


Číslo letu 

Mezinárodní přepravní dokument

 Vytvořit

 Vyčistit

 Odstranit


 Pokročilý...

13. V poli I.14 se indikuje země odeslání zásilky vybráním patřičné položky ze seznamu.

I.14. Země odeslání

Kód ISO

14. V poli I.16 se indikují podmínky přepravy zásilky.

I.16. Podmínky přepravy 

☐ Chlazený

☐ Okolní

☐ Zmrazené

15. V poli I.18 se indikuje, pro jaké účely je zásilka dovážena. V případě potravin půjde zejména o možnost „Lidská spotřeba“.

I.18. Zboží osvědčené jako


☐ Další postup

☐ Feedstuff

☒ Lidská spotřeba

☐ Jiné

16. V bloku polí I.20 – I.26 se indikuje účel dovozu – půjde zejména o možnost „Pro vnitřní trh“, tedy pole I.23.


I.20. / I.20. / I.22. / I.23. / I.24. / I.25. / I.26. Účel 

☐ I.20. Pro překládku


☐ I.22. Pro přímý tranzit

☐ I.24. Pro zboží, které není v souladu se smlouvou

☐ I.20. For transfer to

☒ I.23. Pro vnitřní trh 

☐ I.25. Pro zpětný dovoz

Preferred Onward Transportation Facility in case of pending laboratory tests 

Název

Země Kód ISO

17. V poli I.31 se uvedou podrobnosti o dovážené komoditě – dovážené množství, hmotnostní jednotka, počet balení, typ balení, země původu a hrubá hmotnost, např. dle příkladu níže.

1.31. Description of the goods

+ Přidat komoditu Změnit komoditu

1 09 KÁVA, ČAJ, MATÉ A KOŘENÍ
0902 Čaj, těž aromatizovaný
0902 10 00 Zelený čaj (nefermentovaný), v bezprostředním obalu o obsahu nepřesahujícím 3kg

Mezisoučet počtu balení: 10 Balení.
Mezisoučet čisté hmotnosti: 100 kg.

Výchozí jednotka hmotnosti: kg Default package type: Bedna

Komodita *	Čistá hmotnost *	Počet balení *	Země původu *
0902 10 00	100 kg	10 Bedna	Čína

Celkové množství

I.34. Celková hrubá hmotnost: 110 Jednotka

I.34. Total gross volume: Jednotka

I.32. Celkový počet balení: 10 Balení.

I.34. Celková čistá hmotnost: 100 kg.

18. Oznámení a vložení vyplněné části I CHED-D se provede kliknutím na modré tlačítko „Předložit k rozhodnutí“.

Pro hospodářský subjekt odpovědný za zásilku





I.35 Prohlášení

I, the undersigned person responsible for the consignment detailed above, certify that to the best of my knowledge the information provided in Part I of this document are true and complete and I agree to comply with the legal requirements of Regulation (EC) No 1831/2003, and consequent official measures in case of non compliance with the feed and food law.





Datum podpisu: Celé jméno: E-mail:

Zavřít Uložit návrh jako Předložit k rozhodnutí





19. Pokud je formulář dokladu nesprávně vyplněn, popřípadě není vyplněno některé povinné pole, zobrazí se chybové hlášení a v červeném poli v dolní části obrazovky bude uvedeno, v kterém poli se chyba nachází. Pokud byly správně zadány všechny povinné údaje, stránka se aktualizuje a dokladu se přidělí v poli I.2 unikátní identifikační číslo a čárový kód. Stav dokladu se změní na „Nové“, viz např.:

	Současný stav: NOVÉ	Další: An authority will now check and decide if this CHED can be validated.
I.2. Odkaz <div> CHEDD.CZ.2019.0000019</div>		QR kód 
I.3. Místní odkaz <div> <input type="text"/></div>		

20. Pokud je doklad stále ve stavu „Nové“, lze v části I stále provádět změny (např. pokud je omylem zadána nesprávná hmotnost, odesílatel apod.). Upravený certifikát se aktualizuje opětovným kliknutím na modré tlačítko „Předložit k rozhodnutí“, viz bod 18 tohoto manuálu.
21. Jakmile začne inspektorát SZPI zásilku zpracovávat, změní se stav zásilky na „*Rozhodnutí podepsáno jako probíhající*“. V této fázi již nelze z Vaší strany provádět v dokladu žádnou změnu. Pokud je třeba nějaký údaj upravit, může změnu provést pouze inspektor SZPI.

	Současný stav: ROZHODNUTÍ PODEPSÁNO JAKO PROBÍHAJÍCÍ	Další: Aby mohl dotyčný orgán toto SZVD potvrdit, potřebuje více času nebo více informací.
I.2. Odkaz <div> CHEDD.CZ.2019.0000019</div>		QR kód 
I.3. Místní odkaz <div> <input type="text"/></div>		

22. Jakmile jsou dokončeny všechny kontroly, změní se stav dokladu na „*Potvrzeno*“ (v případě, že jsou všechny kontroly vyhovující). V této fázi lze podat k zásilce celní prohlášení.

	Současný stav: POTVRZENO	Další: SZVD byl potvrzen.
I.2. Odkaz <div> CHEDD.CZ.2019.0000019</div>		QR kód 
I.3. Místní odkaz <div> <input type="text"/></div>		

23. Pokud zásilka není dovážena v souladu s patřičnou legislativou (na základě zjištění z dokladové kontroly, kontroly identifikace a fyzické kontroly), změní se stav zásilky na „Odmítnuto“. Taková zásilka nemůže být propuštěna na trh Unie a přijmou se vhodná opatření dle článků 66 či 67 nařízení (EU) 2017/625.

	Současný stav: ODMÍTNUTO	Další: Toto je poslední krok.
I.2. Odkaz <div> CHEDD.CZ.2019.0000130</div>		QR kód 
I.3. Místní odkaz <div> <input type="text"/></div>		